

**AGENDA OFICIAL DOS MEMBROS - CGMP**

<b>MÊS</b>	<b>ATIVIDADE</b>	<b>LEGISLAÇÃO</b>	<b>PRAZO</b>
Janeiro	Os Promotores de Justiça devem preencher e enviar, através do <b>Sistema de Resoluções do CNMP</b> , o formulário de inspeção <b>TRIMESTRAL de estabelecimento prisional</b> (ocorrências totais durante setembro, outubro e novembro do ano anterior). Enviar via <b>Sistema CNMP</b> ( <a href="http://www.cnmp.mp.br/portal/sistema-prisional/448-acoas/10908-sistema-prisional">http://www.cnmp.mp.br/portal/sistema-prisional/448-acoas/10908-sistema-prisional</a> - <i>selecionar Sistema de Inspeção Prisional do Ministério Público (SIP-MP)</i> )	Prov. Conjunto nº 05/2015-MP/PGJ/CGMP e Res. 56/2010 - CNMP	Até 05.01 (3º trimestral)
	Os Promotores de Justiça devem encaminhar à CGMP, através de Ofício, via e-mail, o relatório de visita (digitalizado) <b>mensal à delegacia de polícia</b> fiscalizada no mês anterior. Enviar via <b>e-mail</b> ( <a href="mailto:correg_relatorios@mppa.mp.br">correg_relatorios@mppa.mp.br</a> )	Prov. Conjunto nº 06/2015-MP/PGJ/CGMP e Res. 20/2007 - CNMP	Até 05.01 (mensal)
	Prazo de envio relatório SIAMP - Mês de DEZEMBRO/2017	Art. 5º do Prov. nº 05/2012-MP/CGMP	Até 12.01
	Os Promotores de Justiça de municípios com <b>população igual ou inferior a 1 milhão de habitantes</b> , devem preencher e enviar, através do <b>Sistema de Resoluções do CNMP</b> o roteiro para inspeção <b>TRIMESTRAL</b> dos serviços de <b>acolhimento institucional e familiar para crianças e adolescentes</b> visitados (ocorrências no período de outubro a dezembro do ano anterior). Enviar via <b>Sistema CNMP</b> ( <a href="http://www.cnmp.mp.br/portal/institucional/comissoes/comissao-da-infancia-e-juventude/acoas">http://www.cnmp.mp.br/portal/institucional/comissoes/comissao-da-infancia-e-juventude/acoas</a> - <i>selecionar Unidades de Acolhimento de Crianças e Adolescentes (Resolução 71)</i> )	Prov. Conjunto nº 08/2015-MP/PGJ/CGMP e Res. 71/2011-CNMP alterada pela Res. 96/2013-CNMP	Até 15.01 (4º Trimestral)
	Os Promotores de Justiça devem encaminhar à CGMP, através de Ofício, via e-mail, o roteiro para fiscalização (digitalizado) <b>TRIMESTRAL de Abrigo de longa permanência para idosos e deficientes</b> , visitados no período de outubro a dezembro do ano anterior. Enviar <b>via e-mail</b> ( <a href="mailto:correg_relatorios@mppa.mp.br">correg_relatorios@mppa.mp.br</a> )	Prov. nº 03/2012-MP/PGJ/CGMP	Até 05.01 (4º Trimestral)
	Os Promotores de Justiça que ministram aula devem informar a CGMP o horário e a instituição de ensino que trabalham.	Prov. nº 04/2011-CGMP	De 6 em 6 meses
	Abertura das inscrições para concorrer ao Diploma de Honra ao Mérito. Os Promotores de Justiça devem encaminhar a CGMP um trabalho se desejarem se inscrever.	Prov. nº 02/2013 e art.233, III, da Lei Complementar nº57/2006.	De 01 de janeiro a 31 de outubro
	Os Promotores em estágio probatório devem encaminhar um trabalho para avaliação do desempenho funcional, referente ao trimestre a ser avaliado.	Prov. nº 02/2016-MP/CGMP	Até dez (10) dias após o término de cada trimestre do ano civil
	Os Promotores de Justiça devem encaminhar a CGMP cópia dos inquéritos civis e ACP.	Prov. nº 08/97-CGMP	A cada ocorrência
	Os Promotores de Justiça devem encaminhar a CGMP as certidões dos juris realizados.	Ofício Circular nº072/2009-CGMP	A cada ocorrência

**AGENDA OFICIAL DOS MEMBROS - CGMP**

<b>MÊS</b>	<b>ATIVIDADE</b>	<b>LEGISLAÇÃO</b>	<b>PRAZO</b>
	Os Promotores de Justiça devem encaminhar a CGMP, via sistema SEAPA, a <b>AVALIAÇÃO FINAL</b> do Plano de Atuação, BIÊNIO 2016/2017.	Art. 37, IV da LCE nº 057/06 e Res. 007/2016/MP/CPJ	15 a 19.01
	Os Promotores de Justiça devem encaminhar a CGMP, via sistema SEAPA, a <b>RETIFICAÇÃO</b> da <b>AVALIAÇÃO FINAL</b> do Plano de Atuação, BIÊNIO 2016/2017.	Art. 37, IV da LCE nº 057/06 e Res. 007/2016/MP/CPJ	19.01 a 02.02
	Realização de Inspeção Ordinária junto ao 4º cargo cível da Promotoria de Justiça de abaetetuba	Prov. Nº 010/2012-MP/CGMP e Res. 149 de 26.07.2016 do CNMP	23.01
	Os Promotores de Justiça devem informar a CGMP quando assumem cargo mediante remoção/promoção/férias/afastamentos.	Prov. Nº 01/2015 e art.154, XXXI, da Lei Complementar nº 57/2006	A cada ocorrência
Fevereiro	Os Promotores de Justiça devem encaminhar à CGMP, através de Ofício, via e-mail, o relatório de visita (digitalizado) <b>mensal a estabelecimento prisional</b> fiscalizado no mês anterior. Enviar <b>via e-mail</b> (correg_relatorios@mppa.mp.br)	Prov. Conjunto nº 05/2015-MP/PGJ/CGMP e Res. 56/2010 - CNMP	Até 05.02 (mensal)
	Os Promotores de Justiça devem encaminhar à CGMP, através de Ofício, via e-mail, o relatório de visita (digitalizado) <b>mensal à delegacia de polícia</b> fiscalizada no mês anterior. Enviar <b>via e-mail</b> (correg_relatorios@mppa.mp.br)	Prov. Conjunto nº 06/2015-MP/PGJ/CGMP e Res. 20/2007 - CNMP	Até 05.02 (mensal)
	Prazo de envio relatório SIAMP - Mês de JANEIRO/2018	Art. 5º do Prov. nº 05/2012-MP/CGMP	Até 07.02
Março	Os Promotores de Justiça devem encaminhar à CGMP, através de Ofício, via e-mail, o relatório de visita (digitalizado) <b>mensal a estabelecimento prisional</b> fiscalizado no mês anterior. Enviar <b>via e-mail</b> (correg_relatorios@mppa.mp.br)	Prov. Conjunto nº 05/2015-MP/PGJ/CGMP e Res. 56/2010 - CNMP	Até 05.03 (mensal)
	Os Promotores de Justiça devem encaminhar à CGMP, através de Ofício, via e-mail, o relatório de visita (digitalizado) <b>mensal à delegacia de polícia</b> fiscalizada no mês anterior. Enviar <b>via e-mail</b> (correg_relatorios@mppa.mp.br)	Prov. Conjunto nº 06/2015-MP/PGJ/CGMP e Res. 20/2007 - CNMP	Até 05.03 (mensal)
	Prazo de envio relatório SIAMP - Mês de FEVEREIRO/2018	Art. 5º do Prov. nº 05/2012-MP/CGMP	Até 07.03
	Os Promotores de Justiça devem encaminhar, via sistema SEAPA, a <b>ELABORAÇÃO</b> do Plano de Atuação - BIÊNIO 2018/2019	Art. 37, IV da LCE nº 057/06 e Res. 007/2016/MP/CPJ	01 a 12.03
	Inspeção Ordinária nos cargos das Promotorias de Justiça dos municípios de Tucuruí e Breu Branco	Prov. Nº 010/2012-MP/CGMP e Res. 149 de 26.07.2016 do CNMP	19 a 23.03

**AGENDA OFICIAL DOS MEMBROS - CGMP**

<b>MÊS</b>	<b>ATIVIDADE</b>	<b>LEGISLAÇÃO</b>	<b>PRAZO</b>
	Os Promotores de Justiça devem encaminhar, via sistema SEAPA, a <b>RETIFICAÇÃO</b> da elaboração do Plano de Atuação - BIÊNIO 2018/2019	Art. 37, IV da LCE nº 057/06 e Res. 007/2016/MP/CPJ	14 a 20.03
Abril	Os Promotores de Justiça devem preencher e enviar, através do <b>Sistema de Resoluções do CNMP</b> , o formulário de inspeção <b>ANUAL de estabelecimento prisional</b> (ocorrências totais durante março do ano anterior a fevereiro do ano atual). Enviar via <b>Sistema CNMP</b> ( <a href="http://www.cnmp.mp.br/portal/sistema-prisional/448-acoas/10908-sistema-prisional">http://www.cnmp.mp.br/portal/sistema-prisional/448-acoas/10908-sistema-prisional</a> - <i>selecionar Sistema de Inspeção Prisional do Ministério Público (SIP-MP)</i> )	Prov. Conjunto nº 05/2015-MP/PGJ/CGMP e Res. 56/2010 - CNMP	Até 05.04 (Anual)
	Os Promotores de Justiça devem encaminhar à CGMP, através de Ofício, via e-mail, o relatório de visita (digitalizado) <b>mensal à delegacia de polícia</b> fiscalizada no mês anterior. Enviar via <b>e-mail</b> ( <a href="mailto:correg_relatorios@mppa.mp.br">correg_relatorios@mppa.mp.br</a> )	Prov. Conjunto nº 06/2015-MP/PGJ/CGMP e Res. 20/2007 - CNMP	Até 05.04 (mensal)
	Prazo de envio relatório SIAMP - Mês de MARÇO/2018	Art. 5º do Prov. nº 05/2012-MP/CGMP	Até 06.04
	Inspeção Ordinária nos cargos das Promotorias de Justiça do município de Marituba	Prov. Nº 010/2012-MP/CGMP e Res. 149 de 26.07.2016 do CNMP	02 a 06.04
	Inspeção Ordinária nos cargos das Promotorias de Justiça dos municípios de Santa Izabel do Pará e Bujarú	Prov. Nº 010/2012-MP/CGMP e Res. 149 de 26.07.2016 do CNMP	09 a 13.04
	Inspeção Ordinária nos cargos das Promotorias de Justiça dos municípios de Mãe do Rio, Aurora do Pará e Ipixuna do Pará	Prov. Nº 010/2012-MP/CGMP e Res. 149 de 26.07.2016 do CNMP	23 a 27.04
	Os Promotores de Justiça de municípios com <b>população superior a 1 milhão de habitantes</b> , devem preencher e enviar, através do <b>Sistema de Resoluções do CNMP</b> o roteiro para inspeção <b>ANUAL</b> dos serviços de <b>acolhimento institucional e familiar para crianças e adolescentes</b> visitados (ocorrências totais durante março do ano anterior a março do ano atual). Enviar via <b>Sistema CNMP</b> ( <a href="http://www.cnmp.mp.br/portal/institucional/comissoes/comissao-da-infancia-e-juventude/acoas">http://www.cnmp.mp.br/portal/institucional/comissoes/comissao-da-infancia-e-juventude/acoas</a> - <i>selecionar Unidades de Acolhimento de Crianças e Adolescentes (Resolução 71)</i> )	Prov. Conjunto nº 08/2015-MP/PGJ/CGMP e Res. 71/2011-CNMP alterada pela Res. 96/2013-CNMP	Até 15.04 (Anual)
	Os Promotores de Justiça de municípios com <b>população igual ou inferior a 1 milhão de habitantes</b> , devem preencher e enviar, através do <b>Sistema de Resoluções do CNMP</b> o roteiro para inspeção <b>ANUAL</b> dos serviços de <b>acolhimento institucional e familiar para crianças e adolescentes</b> visitados (ocorrências totais durante março do ano anterior a março do ano atual). Enviar via <b>Sistema CNMP</b> ( <a href="http://www.cnmp.mp.br/portal/institucional/comissoes/comissao-da-infancia-e-juventude/acoas">http://www.cnmp.mp.br/portal/institucional/comissoes/comissao-da-infancia-e-juventude/acoas</a> - <i>selecionar Unidades de Acolhimento de Crianças e Adolescentes (Resolução 71)</i> )	Prov. Conjunto nº 08/2015-MP/PGJ/CGMP e Res. 71/2011-CNMP alterada pela Res. 96/2013-CNMP	Até 15.04 (Anual)

**AGENDA OFICIAL DOS MEMBROS - CGMP**

<b>MÊS</b>	<b>ATIVIDADE</b>	<b>LEGISLAÇÃO</b>	<b>PRAZO</b>
	Os Promotores de Justiça devem preencher e enviar, através do Sistema de Resoluções do CNMP o roteiro <b>SEMESTRAL</b> de inspeção das <b>Unidades de Internação e de Semiliberdade</b> visitadas (ocorrências totais durante outubro do ano anterior a março do ano atual). Enviar via <b>Sistema CNMP</b> ( <a href="http://www.cnmp.mp.br/portal/institucional/comissoes/comissao-da-infancia-e-juventude/acoes">http://www.cnmp.mp.br/portal/institucional/comissoes/comissao-da-infancia-e-juventude/acoes</a> - <i>selecionar Unidades de Cumprimento de Medidas Socioeducativas (Resolução 67)</i> )	Prov. Conjunto nº 09/2015-MP/PGJ/CGMP e Res. 67/2011-CNMP, alterada pela Res. 137/2016-CNMP	Até 15.04 (1º semestral)
	Os Promotores de Justiça devem encaminhar à CGMP, através de Ofício, via e-mail, o roteiro para fiscalização (digitalizado) <b>TRIMESTRAL</b> de <b>Abrigo de longa permanência para idosos e deficientes</b> , visitados no período de janeiro a março. Enviar <b>via e-mail</b> ( <a href="mailto:correg_relatorios@mppa.mp.br">correg_relatorios@mppa.mp.br</a> )	Prov.nº 03/2012-MP/PGJ/CGMP	Até 05.04 (1º Trimestral)
Maio	Os Promotores de Justiça devem encaminhar à CGMP, através de Ofício, via e-mail, o relatório de visita (digitalizado) <b>mensal a estabelecimento prisional</b> fiscalizado no mês anterior. Enviar <b>via e-mail</b> ( <a href="mailto:correg_relatorios@mppa.mp.br">correg_relatorios@mppa.mp.br</a> )	Prov. Conjunto nº 05/2015-MP/PGJ/CGMP e Res. 56/2010 - CNMP	Até 05.05 (mensal)
	Inspeção Ordinária nos cargos da Promotoria de Justiça do município de Ananindeua	Prov. Nº 010/2012-MP/CGMP e Res. 149 de 26.07.2016 do CNMP	07 a 16.05
	Inspeção Ordinária nos cargos das Promotorias de Justiça dos municípios de Benevides, Santa Bárbara do Pará e Mosqueiro	Prov. Nº 010/2012-MP/CGMP e Res. 149 de 26.07.2016 do CNMP	21 a 25.05
	Os Promotores de Justiça devem encaminhar à CGMP, através de Ofício, via e-mail, o relatório de visita (digitalizado) <b>mensal à delegacia de polícia</b> fiscalizada no mês anterior. Enviar <b>via e-mail</b> ( <a href="mailto:correg_relatorios@mppa.mp.br">correg_relatorios@mppa.mp.br</a> )	Prov. Conjunto nº 06/2015-MP/PGJ/CGMP e Res. 20/2007 - CNMP	Até 05.05 (mensal)
	Prazo de envio relatório SIAMP - Mês de ABRIL/2018	Art. 5º do Prov. Nº 05/2012-MP/CGMP	Até 08.05
	Os Promotores de Justiça devem encaminhar à CGMP, através de Ofício, via e-mail, o relatório de visita (digitalizado) <b>mensal a estabelecimento prisional</b> fiscalizado no mês anterior. Enviar <b>via e-mail</b> ( <a href="mailto:correg_relatorios@mppa.mp.br">correg_relatorios@mppa.mp.br</a> )	Prov. Conjunto nº 05/2015-MP/PGJ/CGMP e Res. 56/2010 - CNMP	Até 05.06 (mensal)
	Os Promotores de Justiça devem preencher e enviar, através do <b>Sistema de Resoluções do CNMP</b> , o formulário de visita <b>SEMESTRAL</b> à <b>Delegacia de Polícia, IML, Centro de Perícia e Estabelecimentos Militares</b> visitados (ocorrências totais durante julho a dezembro do ano anterior). Enviar via <b>Sistema CNMP</b> ( <a href="http://www.cnmp.mp.br/portal/sistema-prisional/448-acoes/10909-control-externo-da-atividade-policial">http://www.cnmp.mp.br/portal/sistema-prisional/448-acoes/10909-control-externo-da-atividade-policial</a> - <i>selecionar Sistema de Resoluções</i> )	Prov. Conjunto nº 06/2015-MP/PGJ/CGMP e Res. 20/2007 - CNMP	Até 05.06 (1º Semestral)

**AGENDA OFICIAL DOS MEMBROS - CGMP**

<b>MÊS</b>	<b>ATIVIDADE</b>	<b>LEGISLAÇÃO</b>	<b>PRAZO</b>
Junho	Os Promotores de Justiça devem encaminhar à CGMP o roteiro (digitalizado) da fiscalização periódica das Entidades que prestam serviços na <b>área da educação</b> , visitadas no período de janeiro a junho. Enviar <b>via e-mail</b> (correg_relatorios@mppa.mp.br)	Prov. Conjunto nº 02/2010-MP/PGJ/CGMP	Até 05.06 (1º Semestral)
	Os Promotores de Justiça devem encaminhar à CGMP o roteiro (digitalizado) para fiscalização periódica das Entidades que prestam serviços na <b>área da saúde</b> , visitadas no período de janeiro a junho. Enviar <b>via e-mail</b> (correg_relatorios@mppa.mp.br)	Prov. Conjunto nº 03/2010-MP/PGJ/CGMP e nº 07/2010-MP/PGJ/CGMP que altera o Anexo II	Até 05.06 (1º Semestral)
	Inspeção Ordinária nos cargos das Promotorias de Justiça dos municípios de Breves, Portel, Melgaço e Bagre	Prov. Nº 010/2012-MP/CGMP e Res. 149 de 26.07.2016 do CNMP	04 a 12.06
	Inspeção Ordinária nos cargos das Promotorias de Justiça dos municípios de Anajás, Afuá e Chaves	Prov. Nº 010/2012-MP/CGMP e Res. 149 de 26.07.2016 do CNMP	18 a 26.06
	Prazo de envio relatório SIAMP - Mês de MAIO/2018	Art. 5º do Prov. Nº 05/2012-MP/CGMP	Até 07.06
	Os Promotores de Justiça devem encaminhar à CGMP o roteiro <b>semestral</b> (digitalizado) para inspeção das <b>Unidades de execução de medidas socioeducativas</b> , visitadas no período de janeiro a junho. Enviar <b>via e-mail</b> (correg_relatorios@mppa.mp.br)	Prov. Conjunto nº 07/2015-MP/PGJ/CGMP	Até 15.06 (1º Semestral)
	Os Promotores de Justiça devem encaminhar à CGMP o roteiro de fiscalização <b>semestral</b> das <b>Fundações Privadas e Associações de Interesse Social</b> , visitadas no período de janeiro a junho. Enviar <b>via e-mail</b> (correg_relatorios@mppa.mp.br)	Prov. Conjunto nº 03/2015-MP/PGJ/CGMP	Até 15.06 (1º Semestral)
Os Promotores de Justiça devem preencher e enviar, através do <b>Sistema de Resoluções do CNMP</b> , o formulário de inspeção <b>TRIMESTRAL de estabelecimento prisional</b> (ocorrências totais durante março, abril e maio). Enviar via <b>Sistema CNMP</b> ( <a href="http://www.cnmp.mp.br/portal/sistema-prisional/448-acoes/10908-sistema-prisional">http://www.cnmp.mp.br/portal/sistema-prisional/448-acoes/10908-sistema-prisional</a> - <i>selecionar Sistema de Inspeção Prisional do Ministério Público (SIP-MP)</i> )	Prov. Conjunto nº 05/2015-MP/PGJ/CGMP e Res. 56/2010 - CNMP	Até 05.07 (1º trimestral)	
Inspeção Ordinária nos cargos da Promotoria de Justiça de Castanhal	Prov. Nº 010/2012-MP/CGMP e Res. 149 de 26.07.2016 do CNMP	02 a 06.07	
Os Promotores de Justiça devem encaminhar à CGMP, através de Ofício, via e-mail, o relatório de visita (digitalizado) <b>mensal à delegacia de polícia</b> fiscalizada no mês anterior. Enviar <b>via e-mail</b> (correg_relatorios@mppa.mp.br)	Prov. Conjunto nº 06/2015-MP/PGJ/CGMP e Res. 20/2007 - CNMP	Até 05.07 (mensal)	

**AGENDA OFICIAL DOS MEMBROS - CGMP**

<b>MÊS</b>	<b>ATIVIDADE</b>	<b>LEGISLAÇÃO</b>	<b>PRAZO</b>
Julho	Prazo de envio relatório SIAMP - Mês de JUNHO/2018	Art. 5º do Prov. Nº 05/2012-MP/CGMP	Até 06.07
	Os Promotores de Justiça de municípios com <b>população igual ou inferior a 1 milhão de habitantes</b> , devem preencher e enviar, através do <b>Sistema de Resoluções do CNMP</b> o roteiro para inspeção <b>TRIMESTRAL</b> dos serviços de <b>acolhimento institucional e familiar para crianças e adolescentes</b> visitados (ocorrências no período de abril a junho). Enviar via <b>Sistema CNMP</b> ( <a href="http://www.cnmp.mp.br/portal/institucional/comissoes/comissao-da-infancia-e-juventude/acoes">http://www.cnmp.mp.br/portal/institucional/comissoes/comissao-da-infancia-e-juventude/acoes</a> - <i>selecionar Unidades de Acolhimento de Crianças e Adolescentes (Resolução 71)</i> )	Prov. Conjunto nº 08/2015-MP/PGJ/CGMP e Res. 71/2011-CNMP alterada pela Res. 96/2013-CNMP	Até 15.07 (2º Trimestral)
	Os Promotores de Justiça devem encaminhar à CGMP, através de Ofício, via e-mail, o roteiro para fiscalização (digitalizado) <b>TRIMESTRAL</b> de <b>Abrigo de longa permanência para idosos e deficientes</b> , visitados no período de abril a junho. Enviar <b>via e-mail</b> (correg_relatorios@mppa.mp.br)	Prov. nº 03/2012-MP/PGJ/CGMP	Até 05.07 (2º Trimestral)
	Os Promotores de Justiça devem encaminhar a CGMP, via sistema SEAPA, o <b>ENVIO do 1º Quadrimestre</b> do Plano de Atuação (março/abril/maio/junho)	Art. 37, IV da LCE nº 057/06 e Res. 007/2016/MP/CPJ	2 a 13.07
	Os Promotores de Justiça devem encaminhar a CGMP, via sistema SEAPA, a <b>RETIFICAÇÃO do 1º Quadrimestre</b> do Plano de Atuação (março/abril/maio/junho)	Art. 37, IV da LCE nº 057/06 e Res. 007/2016/MP/CPJ	18 a 25.07
Agosto	Os Promotores de Justiça devem encaminhar à CGMP, através de Ofício, via e-mail, o relatório de visita (digitalizado) <b>mensal a estabelecimento prisional</b> fiscalizado no mês anterior. Enviar <b>via e-mail</b> (correg_relatorios@mppa.mp.br)	Prov. Conjunto nº 05/2015-MP/PGJ/CGMP e Res. 56/2010 - CNMP	Até 05.08 (mensal)
	Os Promotores de Justiça devem encaminhar à CGMP, através de Ofício, via e-mail, o relatório de visita (digitalizado) <b>mensal à delegacia de polícia</b> fiscalizada no mês anterior. Enviar <b>via e-mail</b> (correg_relatorios@mppa.mp.br)	Prov. Conjunto nº 06/2015-MP/PGJ/CGMP e Res. 20/2007 - CNMP	Até 05.08 (mensal)
	Inspeção Ordinária nos cargos das Promotorias de Justiça dos municípios de Alenquer e Oriximiná	Prov. Nº 010/2012-MP/CGMP e Res. 149 de 26.07.2016 do CNMP	06 a 10.08
	Inspeção Ordinária nos cargos das Promotorias de Justiça dos municípios de São João do Araguaia, São Domingos do Araguaia e São João do Araguaia	Prov. Nº 010/2012-MP/CGMP e Res. 149 de 26.07.2016 do CNMP	20 a 24.08
	Prazo de envio relatório SIAMP - Mês de JULHO/2018	Art. 5º do Prov. Nº 05/2012-MP/CGMP	Até 07.08

**AGENDA OFICIAL DOS MEMBROS - CGMP**

<b>MÊS</b>	<b>ATIVIDADE</b>	<b>LEGISLAÇÃO</b>	<b>PRAZO</b>
	Os Promotores de Justiça de municípios com <b>população superior a 1 milhão de habitantes</b> , devem preencher e enviar, através do <b>Sistema de Resoluções do CNMP</b> o roteiro para inspeção <b>QUADRIMESTRAL</b> dos serviços de <b>acolhimento institucional e familiar para crianças e adolescentes</b> visitados (ocorrências no período de abril a julho). Enviar via <b>Sistema CNMP</b> ( <a href="http://www.cnmp.mp.br/portal/institucional/comissoes/comissao-da-infancia-e-juventude/acoes">http://www.cnmp.mp.br/portal/institucional/comissoes/comissao-da-infancia-e-juventude/acoes</a> - <i>selecionar Unidades de Acolhimento de Crianças e Adolescentes (Resolução 71)</i> )	Prov. Conjunto nº 08/2015-MP/PGJ/CGMP e Res. 71/2011-CNMP, alterada pela Res. 96/2013-CNMP	Até 15.08 (2º Quadrimestral)
Setembro	Os Promotores de Justiça devem encaminhar à CGMP, através de Ofício, via e-mail, o relatório de visita (digitalizado) <b>mensal a estabelecimento prisional</b> fiscalizado no mês anterior. Enviar <b>via e-mail</b> ( <a href="mailto:correg_relatorios@mppa.mp.br">correg_relatorios@mppa.mp.br</a> )	Prov. Conjunto nº 05/2015-MP/PGJ/CGMP e Res. 56/2010 - CNMP	Até 05.09 (mensal)
	Os Promotores de Justiça devem encaminhar à CGMP, através de Ofício, via e-mail, o relatório de visita (digitalizado) <b>mensal à delegacia de polícia</b> fiscalizada no mês anterior. Enviar <b>via e-mail</b> ( <a href="mailto:correg_relatorios@mppa.mp.br">correg_relatorios@mppa.mp.br</a> )	Prov. Conjunto nº 06/2015-MP/PGJ/CGMP e Res. 20/2007 - CNMP	Até 05.09 (mensal)
	Inspeção Ordinária nos cargos das Promotorias de Justiça dos municípios de Brasil Novo, Medicilândia, Uruará e Rurópolis	Prov. Nº 010/2012-MP/CGMP e Res. 149 de 26.07.2016 do CNMP	10 a 14.09
	Inspeção Ordinária nos cargos das Promotorias de Justiça dos municípios de Soure, Salvaterra e Cachoeira do Arari	Prov. Nº 010/2012-MP/CGMP e Res. 149 de 26.07.2016 do CNMP	24 a 28.09
	Prazo de envio relatório SIAMP - Mês de AGOSTO/2018	Art. 5º do Prov. Nº 05/2012-MP/CGMP	Até 10.09
	Os Promotores de Justiça devem preencher e enviar, através do <b>Sistema de Resoluções do CNMP</b> , o formulário de inspeção <b>TRIMESTRAL</b> de <b>estabelecimento prisional</b> (ocorrências totais durante junho, julho e agosto). Enviar via <b>Sistema CNMP</b> ( <a href="http://www.cnmp.mp.br/portal/sistema-prisional/448-acoes/10908-sistema-prisional">http://www.cnmp.mp.br/portal/sistema-prisional/448-acoes/10908-sistema-prisional</a> - <i>selecionar Sistema de Inspeção Prisional do Ministério Público (SIP-MP)</i> )	Prov. Conjunto nº 05/2015-MP/PGJ/CGMP e Res. 56/2010 - CNMP	Até 05.10 (2º trimestral)
	Inspeção Ordinária nos Órgãos Auxiliares (CAO Constitucional - Núcleo de Combate à Improbidade Administrativa e Corrupção, GAECO, CAO Criminal)	Prov. Nº 010/2012-MP/CGMP e Res. 149 de 26.07.2016 do CNMP	01 a 05.10
	Inspeção Ordinária nos Órgãos Auxiliares (CAO Cível - NTS e NAF e CAO Meio Ambiente)	Prov. Nº 010/2012-MP/CGMP e Res. 149 de 26.07.2016 do CNMP	22 a 26.10

**AGENDA OFICIAL DOS MEMBROS - CGMP**

<b>MÊS</b>	<b>ATIVIDADE</b>	<b>LEGISLAÇÃO</b>	<b>PRAZO</b>
Outubro	Os Promotores de Justiça devem encaminhar à CGMP, através de Ofício, via e-mail, o relatório de visita (digitalizado) <b>mensal à delegacia de polícia</b> fiscalizada no mês anterior. Enviar via <b>e-mail</b> (correg_relatorios@mppa.mp.br)	Prov. Conjunto nº 06/2015-MP/PGJ/CGMP e Res. 20/2007 - CNMP	Até 05.10 (mensal)
	Os Promotores de Justiça devem preencher e enviar, através do Sistema de Resoluções do CNMP o roteiro <b>SEMESTRAL</b> de inspeção das <b>Unidades de Internação e de Semiliberdade</b> visitadas (ocorrências totais durante abril a setembro). Enviar via <b>Sistema CNMP</b> ( <a href="http://www.cnmp.mp.br/portal/institucional/comissoes/comissao-da-infancia-e-juventude/acoes">http://www.cnmp.mp.br/portal/institucional/comissoes/comissao-da-infancia-e-juventude/acoes</a> - <i>selecionar Unidades de Cumprimento de Medidas Socioeducativas (Resolução 67)</i> )	Prov. Conjunto nº 09/2015-MP/PGJ/CGMP e Res. 67/2011-CNMP, alterada pela Res. 137/2016-CNMP	Até 15.10 (2º semestral)
	Os Promotores de Justiça de municípios com <b>população igual ou inferior a 1 milhão de habitantes</b> , devem preencher e enviar, através do <b>Sistema de Resoluções do CNMP</b> o roteiro para inspeção <b>TRIMESTRAL</b> dos serviços de <b>acolhimento institucional e familiar para crianças e adolescentes</b> visitados (ocorrências no período de julho a setembro). Enviar via <b>Sistema CNMP</b> ( <a href="http://www.cnmp.mp.br/portal/institucional/comissoes/comissao-da-infancia-e-juventude/acoes">http://www.cnmp.mp.br/portal/institucional/comissoes/comissao-da-infancia-e-juventude/acoes</a> - <i>selecionar Unidades de Acolhimento de Crianças e Adolescentes (Resolução 71)</i> )	Prov. Conjunto nº 08/2015-MP/PGJ/CGMP e Res. 71/2011-CNMP alterada pela Res. 96/2013-CNMP	Até 15.10 (3º Trimestral)
	Os Promotores de Justiça devem encaminhar à CGMP, através de Ofício, via e-mail, o roteiro para fiscalização (digitalizado) <b>TRIMESTRAL de Abrigo de longa permanência para idosos e deficientes</b> , visitados no período de julho a setembro. Enviar via <b>e-mail</b> (correg_relatorios@mppa.mp.br)	Prov. nº 03/2012-MP/PGJ/CGMP	Até 05.10 (3º Trimestral)
	Prazo de envio relatório SIAMP - Mês de SETEMBRO/2018	Art. 5º do Prov. Nº 05/2012-MP/CGMP	Até 05.10
	Encerramento das inscrições para concorrer ao Diploma de Honra ao Mérito. Os Promotores de Justiça devem encaminhar a CGMP um trabalho se desejaram se inscrever.	Prov. nº 02/2013 e art.233, III, da Lei Complementar nº57/2006.	De 01 de janeiro a 31 de outubro
	Novembro	Os Promotores de Justiça devem encaminhar à CGMP, através de Ofício, via e-mail, o relatório de visita (digitalizado) <b>mensal a estabelecimento prisional</b> fiscalizado no mês anterior. Enviar via <b>e-mail</b> (correg_relatorios@mppa.mp.br)	Prov. Conjunto nº 05/2015-MP/PGJ/CGMP e Res. 56/2010 - CNMP
Os Promotores de Justiça devem encaminhar à CGMP, através de Ofício, via e-mail, o relatório de visita (digitalizado) <b>mensal à delegacia de polícia</b> fiscalizada no mês anterior. Enviar via <b>e-mail</b> (correg_relatorios@mppa.mp.br)		Prov. Conjunto nº 06/2015-MP/PGJ/CGMP e Res. 20/2007 - CNMP	Até 05.11 (mensal)
Inspeção Ordinária nos Órgãos Auxiliares (CAO Infância e Juventude e CAO Cidadania)		Prov. Nº 010/2012-MP/CGMP e Res. 149 de 26.07.2016 do CNMP	05 a 09.11

**AGENDA OFICIAL DOS MEMBROS - CGMP**

<b>MÊS</b>	<b>ATIVIDADE</b>	<b>LEGISLAÇÃO</b>	<b>PRAZO</b>
	Inspeção Ordinária nos cargos das Promotorias de Justiça dos municípios de Xinguara, Ourilândia do Norte, Tucumã e São Félix do Xingu	Prov. Nº 010/2012-MP/CGMP e Res. 149 de 26.07.2016 do CNMP	18 a 26.11
	Os Promotores de Justiça devem encaminhar a CGMP, via sistema SEAPA, o <b>ENVIO do 2º Quadrimestre</b> do Plano de Atuação (julho/agosto/setembro/outubro)	Art. 37, IV da LCE nº 057/06 e Res. 007/2016/MP/CPJ	05 a 13.11
	Os Promotores de Justiça devem encaminhar a CGMP, via sistema SEAPA, a <b>RETIFICAÇÃO do 2º Quadrimestre</b> do Plano de Atuação (julho/agosto/setembro/outubro)	Art. 37, IV da LCE nº 057/06 e Res. 007/2016/MP/CPJ	19 a 23.11
	Prazo de envio relatório SIAMP - Mês de OUTUBRO/2018	Art. 5º do Prov. Nº 05/2012-MP/CGMP	Até 08.11
Dezembro	Os Promotores de Justiça devem encaminhar à CGMP, através de Ofício, via e-mail, o relatório de visita (digitalizado) <b>mensal a estabelecimento prisional</b> fiscalizado no mês anterior. Enviar <b>via e-mail</b> (correg_relatorios@mppa.mp.br)	Prov. Conjunto nº 05/2015-MP/PGJ/CGMP e Res. 56/2010 - CNMP	Até 05.12 (mensal)
	Os Promotores de Justiça devem preencher e enviar, através do <b>Sistema de Resoluções do CNMP</b> , o formulário de visita <b>SEMESTRAL</b> à <b>Delegacia de Polícia, IML, Centro de Perícia e Estabelecimentos Militares</b> visitados (ocorrências totais durante janeiro a junho). Enviar via <b>Sistema CNMP</b> ( <a href="http://www.cnmp.mp.br/portal/sistema-prisional/448-acoas/10909-controle-externo-da-atividade-policial">http://www.cnmp.mp.br/portal/sistema-prisional/448-acoas/10909-controle-externo-da-atividade-policial</a> - <i>selecionar Sistema de Resoluções</i> )	Prov. Conjunto nº 06/2015-MP/PGJ/CGMP e Res. 20/2007 - CNMP	Até 05.12 (2º Semestral)
	Os Promotores de Justiça devem encaminhar à CGMP o roteiro (digitalizado) da fiscalização periódica das Entidades que prestam serviços na <b>área da educação</b> , visitadas no período de julho a dezembro. Enviar <b>via e-mail</b> (correg_relatorios@mppa.mp.br)	Prov. Conjunto nº 02/2010-MP/PGJ/CGMP	Até 05.12 (2º Semestral)
	Os Promotores de Justiça devem encaminhar à CGMP o roteiro (digitalizado) para fiscalização periódica das Entidades que prestam serviços na <b>área da saúde</b> , visitadas no período de julho a dezembro. Enviar <b>via e-mail</b> (correg_relatorios@mppa.mp.br)	Prov. Conjunto nº 03/2010-MP/PGJ/CGMP e nº 07/2010-MP/PGJ/CGMP que altera o Anexo II	Até 05.12 (2º Semestral)
	Prazo de envio relatório SIAMP - Mês de NOVEMBRO/2018	Art. 5º do Prov. Nº 05/2012-MP/CGMP	Até 07.12
	Os Promotores de Justiça devem encaminhar à CGMP o roteiro <b>semestral</b> (digitalizado) para inspeção das <b>Unidades de execução de medidas socioeducativas</b> , visitadas no período de julho a dezembro. Enviar <b>via e-mail</b> (correg_relatorios@mppa.mp.br)	Prov. Conjunto nº 07/2015-MP/PGJ/CGMP	Até 15.12 (2º Semestral)

**AGENDA OFICIAL DOS MEMBROS - CGMP**

<b>MÊS</b>	<b>ATIVIDADE</b>	<b>LEGISLAÇÃO</b>	<b>PRAZO</b>
	Os Promotores de Justiça de municípios com <b>população superior a 1 milhão de habitantes</b> , devem preencher e enviar, através do <b>Sistema de Resoluções do CNMP</b> o roteiro para inspeção <b>QUADRIMESTRAL</b> dos serviços de <b>acolhimento institucional e familiar para crianças e adolescentes</b> visitados (ocorrências no período de agosto a novembro). Enviar via <b>Sistema CNMP</b> ( <a href="http://www.cnmp.mp.br/portal/institucional/comissoes/comissao-da-infancia-e-juventude/acoes">http://www.cnmp.mp.br/portal/institucional/comissoes/comissao-da-infancia-e-juventude/acoes</a> - <i>selecionar Unidades de Acolhimento de Crianças e Adolescentes (Resolução 71)</i> )	Prov. Conjunto nº 08/2015-MP/PGJ/CGMP e Res. 71/2011-CNMP, alterada pela Res. 96/2013-CNMP	Até 15.12 (3º Quadrimestral)
	Os Promotores de Justiça devem encaminhar à CGMP o roteiro de fiscalização <b>semestral</b> das <b>Fundações Privadas e Associações de Interesse Social</b> , visitadas no período de julho a dezembro. Enviar <b>via e-mail</b> ( <a href="mailto:correg_relatorios@mppa.mp.br">correg_relatorios@mppa.mp.br</a> )	Prov. Conjunto nº 03/2015-MP/PGJ/CGMP	Até 15.12 (2º Semestral)
jan/19	Os Promotores de Justiça devem preencher e enviar, através do <b>Sistema de Resoluções do CNMP</b> , o formulário de inspeção <b>TRIMESTRAL</b> de <b>estabelecimento prisional</b> (ocorrências totais durante setembro, outubro e novembro do ano anterior). Enviar via <b>Sistema CNMP</b> ( <a href="http://www.cnmp.mp.br/portal/sistema-prisional/448-acoes/10908-sistema-prisional">http://www.cnmp.mp.br/portal/sistema-prisional/448-acoes/10908-sistema-prisional</a> - <i>selecionar Sistema de Inspeção Prisional do Ministério Público (SIP-MP)</i> )	Prov. Conjunto nº 05/2015-MP/PGJ/CGMP e Res. 56/2010 - CNMP	Até 05.01 (3º trimestral)
	Os Promotores de Justiça devem encaminhar à CGMP, através de Ofício, via e-mail, o relatório de visita (digitalizado) <b>mensal à delegacia de polícia</b> fiscalizada no mês anterior. Enviar <b>via e-mail</b> ( <a href="mailto:correg_relatorios@mppa.mp.br">correg_relatorios@mppa.mp.br</a> )	Prov. Conjunto nº 06/2015-MP/PGJ/CGMP e Res. 20/2007 - CNMP	Até 05.01 (mensal)
	Os Promotores de Justiça de municípios com <b>população igual ou inferior a 1 milhão de habitantes</b> , devem preencher e enviar, através do <b>Sistema de Resoluções do CNMP</b> o roteiro para inspeção <b>TRIMESTRAL</b> dos serviços de <b>acolhimento institucional e familiar para crianças e adolescentes</b> visitados (ocorrências no período de outubro a dezembro do ano anterior). Enviar via <b>Sistema CNMP</b> ( <a href="http://www.cnmp.mp.br/portal/institucional/comissoes/comissao-da-infancia-e-juventude/acoes">http://www.cnmp.mp.br/portal/institucional/comissoes/comissao-da-infancia-e-juventude/acoes</a> - <i>selecionar Unidades de Acolhimento de Crianças e Adolescentes (Resolução 71)</i> )	Prov. Conjunto nº 08/2015-MP/PGJ/CGMP e Res. 71/2011-CNMP alterada pela Res. 96/2013-CNMP	Até 15.01 (4º Trimestral)
	Os Promotores de Justiça devem encaminhar à CGMP, através de Ofício, via e-mail, o roteiro para fiscalização (digitalizado) <b>TRIMESTRAL</b> de <b>Abrigo de longa permanência para idosos e deficientes</b> , visitados no período de outubro a dezembro do ano anterior. Enviar <b>via e-mail</b> ( <a href="mailto:correg_relatorios@mppa.mp.br">correg_relatorios@mppa.mp.br</a> )	Prov. nº 03/2012-MP/PGJ/CGMP	Até 05.01 (4º Trimestral)
	Prazo de envio relatório SIAMP - Mês de DEZEMBRO/2018	Art. 5º do Prov. Nº 05/2012-MP/CGMP	Até 11.01

Colaboração da CGMP

Elaborada pela Servidora Clélia Miranda

05/03/2018